



whaleclass

웨일 클래스 사용하기



## 1. 웨일 클래스 소개

- 1) 웨일 클래스가 무엇인가요?
- 2) 웨일 클래스 접속하기
- 3) 모바일 기기에서 웨일 클래스 이용하기

## 2. 선생님을 위한 가이드

- 1) 선생님용 가이드 요약
- 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기
- 3) 클래스 관리 기능
- 4) 클래스 홈 활용하기
- 5) 수업 만들기
- 6) 콘텐츠함 이용하기

## 참고> 학생을 위한 가이드

- 1) 학생용 가이드 요약
- 2) 웨일 클래스 접속하기
- 3) 클래스 참여하기
- 4) 클래스 홈 활용하기
- 5) 수업 참여하기
- 6) 성적 확인하기

# 1 웨일 클래스 소개



## 1. 웨일 클래스 소개

### 1) 웨일 클래스가 무엇인가요?

웨일 클래스는 웨일 스페이스에서 기본으로 제공하는 온라인 수업관리 서비스(LMS)입니다.

웨일 스페이스 선생님 계정으로 웨일 클래스에서 클래스를 만들고 학생 및 수업을 관리할 수 있습니다.

웨일 스페이스 학생 계정으로 선생님이 개설한 클래스를 통해 온라인 수업 환경에 접속할 수 있습니다.

#### 대표 기능(선생님)

- 온라인 클래스 만들기 / 참여하기
- 학생 초대/관리하기
- 온라인 출석 기능 - 온라인 조종례 설정
- 클래스 관리 기능
- 수강생 학습 관리
  - 평가 현황
  - 학습 현황
  - 조종례 현황
  - 통계 기능
- 온라인 수업 구성하기
  - 일반 수업 - 텍스트, 동영상, 이미지, 문서, URL 첨부, 라이브방송 등
  - 설문
  - 퀴즈
  - 과제
  - 콘텐츠함 (다른 클래스의 수업 콘텐츠 끌어 쓰기)



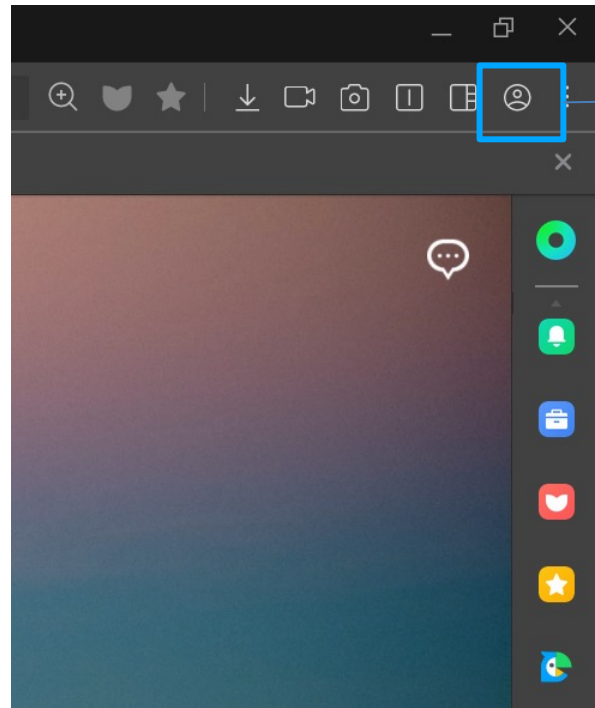
## 1. 웨일 클래스 소개

# 2) 웨일 클래스 접속하기


웨일 클래스는 별도로 회원 가입 절차가 없이 기관/학교 관리자가 사용자 별로 할당해 준 웨일 스페이스 계정으로 아래와 같이 이용할 수 있습니다.

### 1단계> 웨일 브라우저 로그인

- 웨일 브라우저를 실행하고 웨일 스페이스 계정으로 로그인합니다.



네이버 로그인 학교/기관 로그인 X

 **whalespace**

학교 또는 기관 이메일 계정으로 로그인하고  
웨일 스페이스 전용 서비스를 사용하세요.

로그인

☒ 현재 열려있는 창과 탭 유지하기

☐ 계정 저장하기 ⓘ

비밀번호를 잊으셨나요?



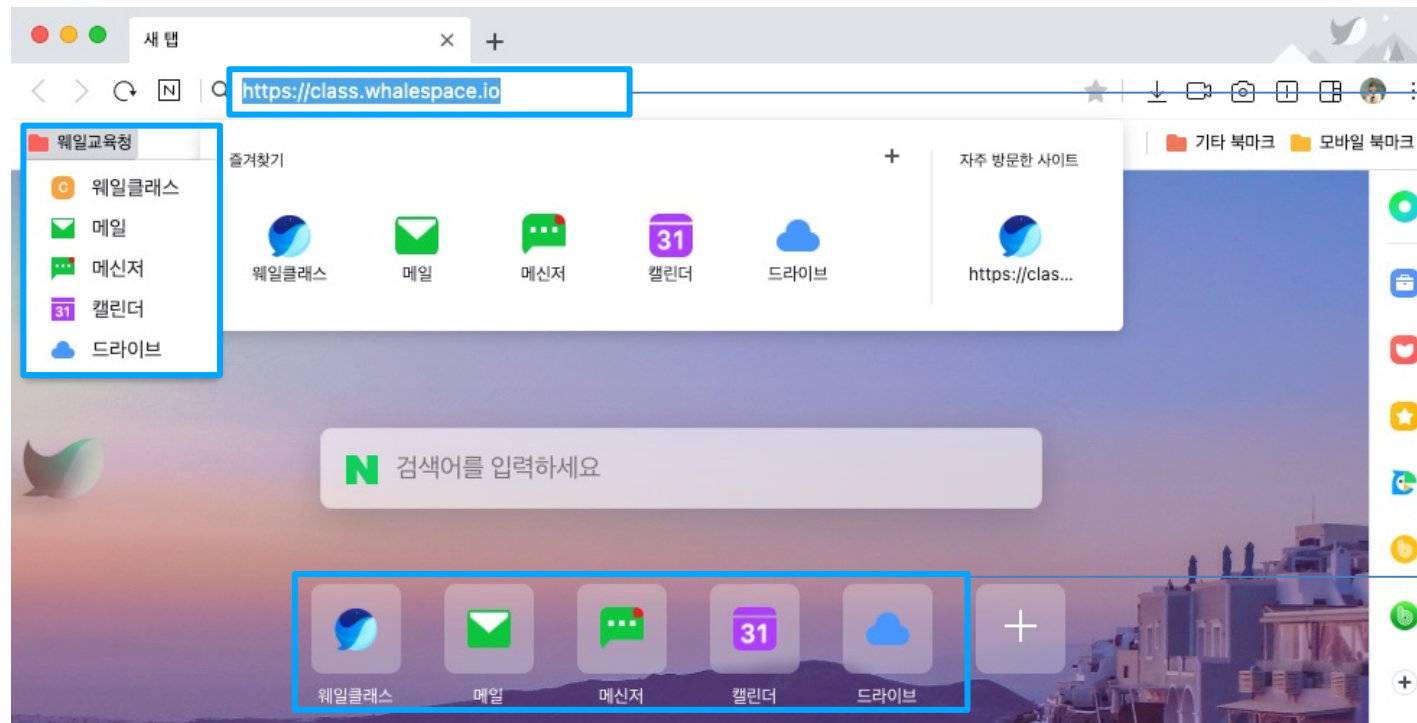
## 1. 웨일 클래스 소개

# 2) 웨일 클래스 접속하기

### 2단계> 웨일 클래스 접속하기

- 웨일 브라우저의 주소창에 웨일 클래스 주소(<https://class.whalespace.io>)를 입력합니다.
  - ✖ 웨일 클래스 주소는 웨일 스페이스 관리자가 웨일 스페이스 어드민 사이트를 통해 웨일 브라우저 북마크 또는 즐겨찾기에 설정할 수 있습니다.
  - 본인이 웨일 스페이스 관리자라면? ▶ 웨일 스페이스 강좌 클래스 “어드민” 클래스 “홈>정책 메뉴 사용하기” 내용 참고해 주세요.

북마크  
웨일 스페이스 어드민  
정책으로 설정한 북마크 환경



주소창에 직접 입력

즐거찾기  
웨일스페이스 어드민 정책으로  
설정된 즐겨찾기 환경




## 1. 웨일 클래스 소개

# 2) 웨일 클래스 접속하기

### 3단계> 웨일 클래스 접속이 처음일 때

- 웨일 클래스는 별도의 회원 가입 없이 웨일 스페이스 계정으로 이용할 수 있지만, 서비스 이용동의(+개인정보 접근)를 위해 사용자가 직접 웨일 클래스에 접속하여 동의를 해야 정상적으로 웨일 클래스 사용자가 됩니다.
- 이를 위해 웨일 클래스 첫 접속 시 아래와 같이 이용동의 팝업이 노출되며, 동의해야 웨일 클래스 사용이 가능한 상태가 됩니다.



### 웨일 클래스

웨일 클래스이(가) 개인정보에 접근하는 것에 동의하십니까?

제공된 정보는 이용자 식별, 통계, 계정 연동 및 고객지원 등을 위해 서비스 이용기간 동안 활용/보관됩니다.  
기본 정보는 서비스를 이용하기 위해 반드시 제공되어야 할 정보입니다.

**제공 정보**

사용자 프로필

동의 후에는 해당 서비스의 이용약관 및 개인정보처리방침에 따라 정보가 관리됩니다.

취소

동의하기

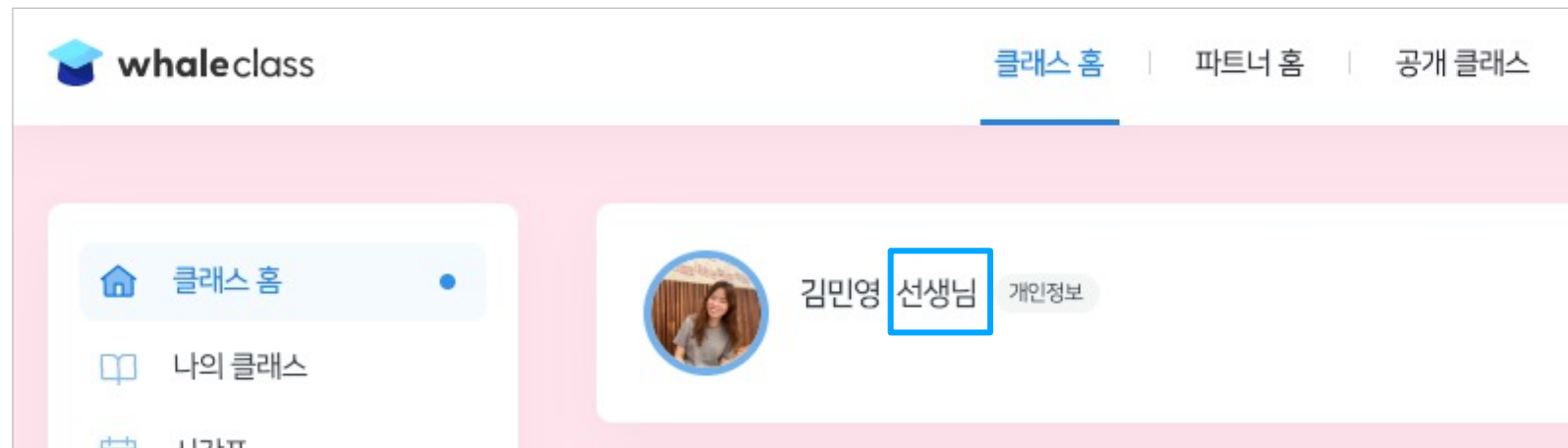


## 1. 웨일 클래스 소개

# 2) 웨일 클래스 접속하기

### 4단계> 웨일 클래스 선생님 권한 확인하기

- 웨일 클래스에서는 접속 계정이 교수자(선생님) 권한이어야 클래스를 생성하고 수강생을 초대하고 수업을 구성하는 등 온라인 클래스 운영과 관련된 기능을 사용할 수 있습니다.
- 접속 후 아래와 같이 클래스 홈 화면에서 “선생님”으로 보이는지 반드시 확인해주세요.







## 1. 웨일 클래스 소개

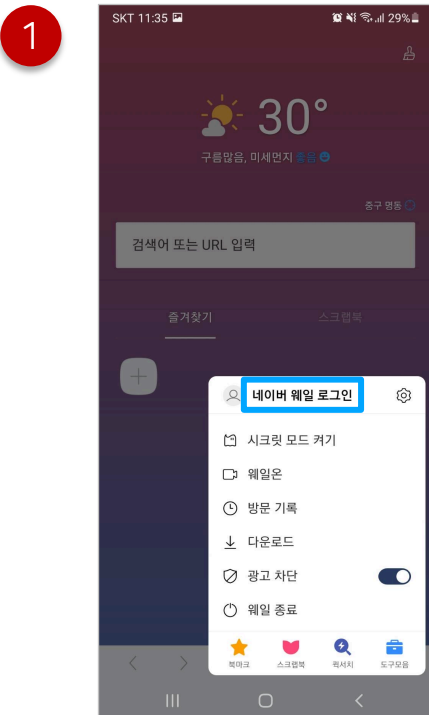
### 3) 모바일 기기에서 웨일 클래스 이용하기

웨일 클래스는 모바일 기기에서도 웨일 브라우저를 통해 이용 가능합니다.

모바일 웨일 브라우저는 구글 플레이스토어나 애플 앱스토어에서 설치 가능합니다. ("Whale - 네이버 웨일 브라우저")

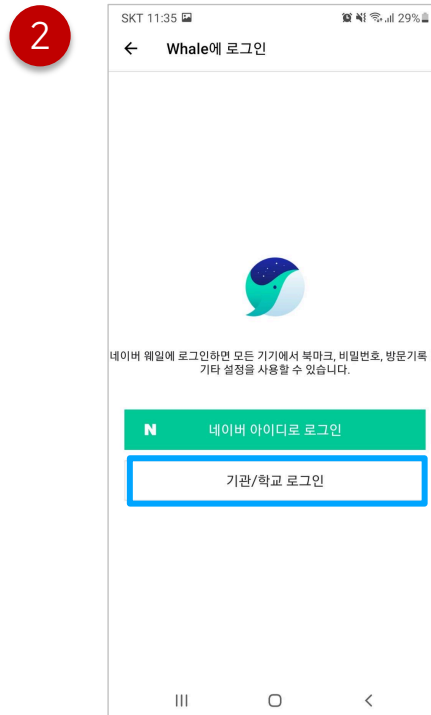
웨일 브라우저 실행 후 아래 절차에 따라 웨일 클래스 접속이 가능합니다.

📌 안드로이드 모바일 폰의 예시이나 아이폰도 유사합니다.

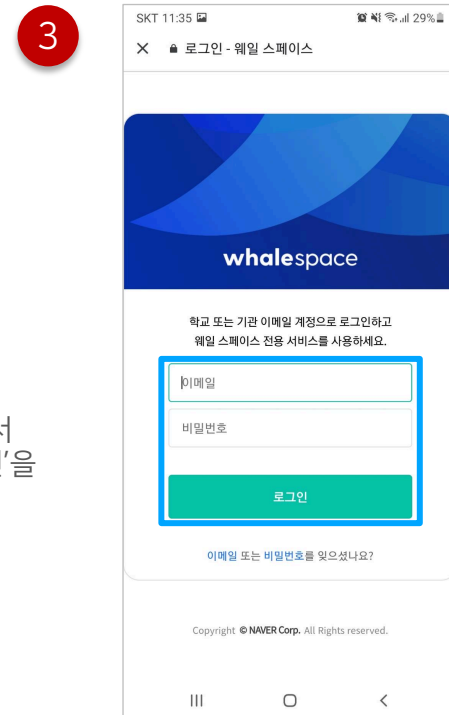


하단 메뉴바 맨  
오른쪽 메뉴 버튼을  
누릅니다.

메뉴 팝업에서 맨  
위에 '네이버 웨일  
로그인'을 누릅니다.



로그인 페이지에서  
'기관/학교 로그인'을  
선택합니다.

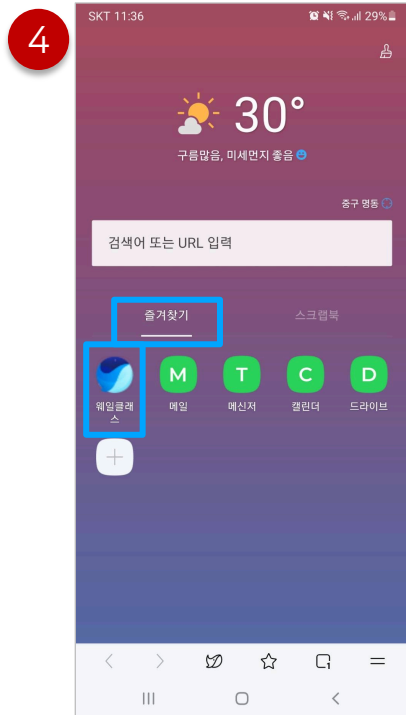


웨일 스페이스 로그인  
팝업이 나타나면,  
기관/학교 관리자가  
만들어 준 웨일 스페이스  
계정으로 로그인합니다.

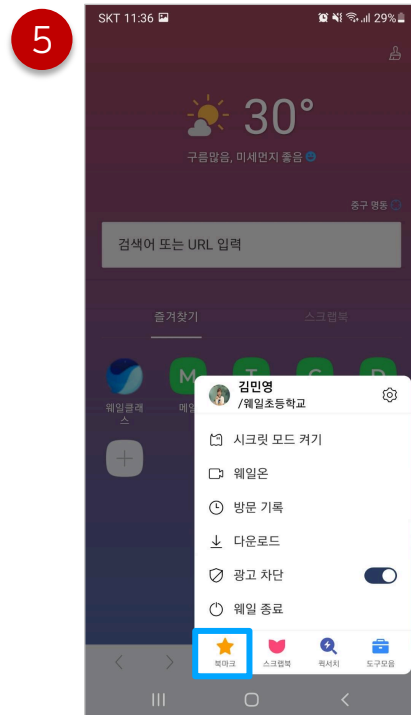


# 1. 웨일 클래스 소개

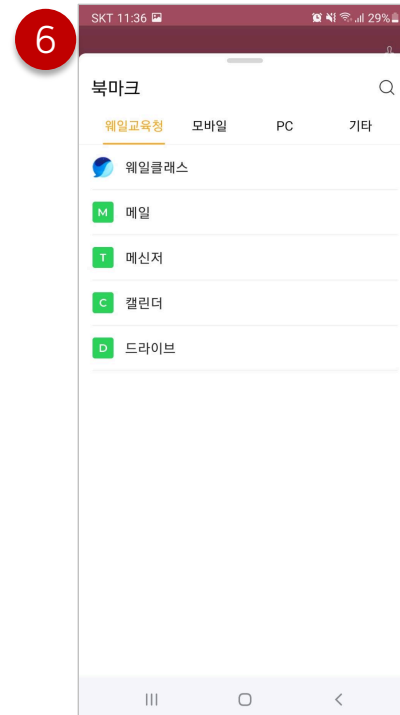
## 3) 모바일 기기에서 웨일 클래스 이용하기



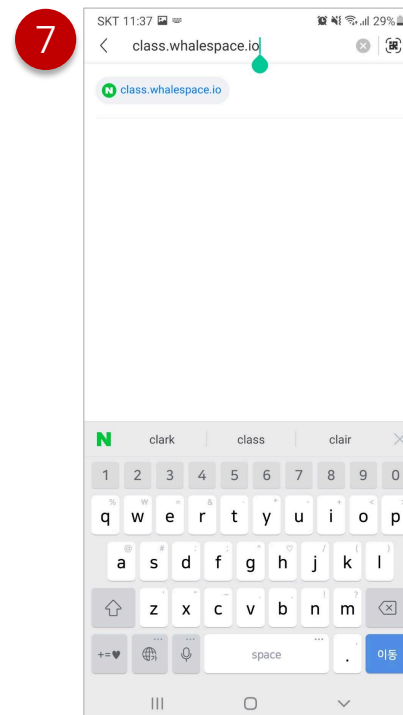
로그인 후 새탭 즐겨찾기에  
웨일 클래스가 보이면  
클릭합니다.



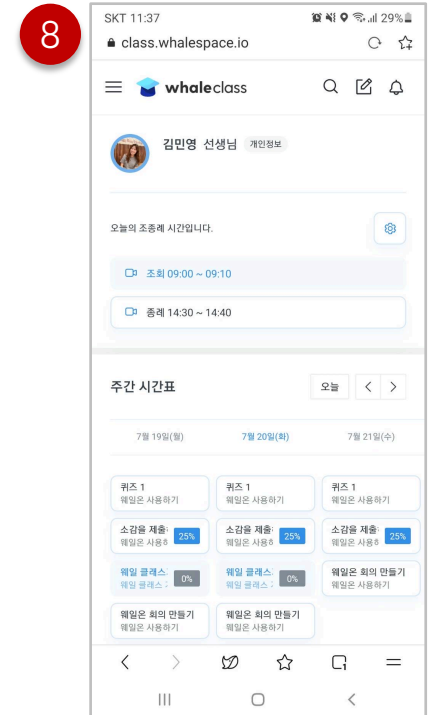
또는 메뉴>북마크를 눌러



북마크에 웨일 클래스가  
보이면 클릭합니다.



또는 주소창에 웨일 클래스  
주소를 직접 입력합니다.  
(class.whalespace.io)



정상적으로 웨일 클래스에  
입장한 모습입니다.

🔴 웨일 브라우저의 즐겨찾기나 북마크에 웨일 클래스 바로가기는 웨일 스페이스 관리자가 관리자 도구를 통해 설정 시 자동으로 적용됩니다. 혹시 보이지 않는다면, 웨일 클래스 주소를 직접 입력해서 웨일 클래스로 이동할 수 있습니다.

## 2 선생님을 위한 가이드



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 1) 선생님용 가이드 요약

챕터	수업 리스트	페이지
2) 클래스 만들고 수강생 관리하기	2-1) 클래스 만들기 2-2) 수강생 등록 방법 2-3) 수강생 초대하기 2-4) 수강생 직접 등록하기	
3) 클래스 관리 기능	3-1) 개요 3-2) 주요 기능 - 클래스 강의 메뉴 구성하기 3-3) 주요 기능 - 학습 수료 기준 설정 3-4) 주요 기능 - 학습 현황 확인하기 3-5) 주요 기능 - 조종례 현황 확인하기 3-6) 주요 기능 - 과제 제출 확인하기 3-7) 자주 하는 질문으로 알아보는 클래스 관리 기능	

챕터	수업 리스트	페이지
4) 클래스 홈 활용하기	4-1) 개요 4-2) 온라인 조례, 종례 설정하기 4-3) 시간표 4-4) 조종례 참석 현황 4-5) 나의 수업 현황	
5) 수업 만들기	5-1) 개요 5-2) (일반) 온라인 수업 만들기 5-3) 퀴즈 만들기 5-4) 과제 만들기 5-5) 설문 만들기	
6) 콘텐츠함 이용하기	콘텐츠함 이해와 이용하기	

## 클래스 만들고 수강생 관리하기



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-1) 클래스 만들기

웨일 클래스에서 만드는 클래스 유형은 크게 아래와 같으며, 클래스 개설 시 선택할 수 있습니다.

옵션	유형	설명
클래스 기간 별	상시 수강 클래스	<ul style="list-style-type: none"><li>- 기간과 관련 없이 클래스를 운영하고자 할 때</li><li>- 클래스 개설 시 '상시 수강' 옵션 선택</li><li>- 단, '상시 수강' 클래스는 제출 기간의 제약을 받는 시험, 과제, 동료 평가 등의 기능은 이용할 수 없음</li></ul>
	기간 수강 클래스	<ul style="list-style-type: none"><li>- 특정 기간(예&gt; 학기, 학년) 동안 클래스를 운영하고자 할 때</li><li>- 클래스 개설 시 '기간 수강' 옵션 선택</li></ul>
클래스 유형 별	공개 클래스	<ul style="list-style-type: none"><li>- 같은 기관(예&gt; 교육청)의 누구나 클래스에 참여할 수 있음</li><li>- 클래스 개설 시 '공개 클래스' 옵션 선택</li></ul>
	그룹 클래스	<ul style="list-style-type: none"><li>- 같은 기관(예&gt; 교육청)의 승인된 학생만 클래스에 참여할 수 있음</li><li>- 클래스 개설 시 '그룹 클래스' 옵션 선택</li></ul>



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-1) 클래스 만들기

### 진행 순서

- a. 웨일 클래스 접속하면 "클래스 홈" 페이지로 자동 위치하게 됩니다.
- b. 왼쪽 메뉴에서 "나의 클래스" 메뉴를 클릭합니다.
- c. 나의 클래스 화면에서 "클래스 추가하기 > 클래스 개설하기"를 클릭합니다.





## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-1) 클래스 만들기

d. 클래스 개설하기 창에서 필수값을 입력/선택하고 개설합니다.

### 클래스 개설하기

클래스명

클래스 URL

※ 한번 설정한 내용은 변경이 불가하므로 신중히 작성하시기 바랍니다.

클래스 기간  
☒ 상시 수강    ☐ 기간 수강

※ 상시 수강에서는 제출 기간의 제약을 받는 시험, 과제, 동료 평가 등의 기능은 이용할 수 없습니다.

클래스 유형 ?  
☐ 공개 클래스    ☒ 그룹 클래스

1

### 클래스명

학생들이 쉽게 인지할 수 있는 학년과 학급이 잘 나타날 수 있도록, 혹은 과목 클래스라면 과목명까지 나타날 수 있는 이름으로 개설하면 좋습니다.

2

### 클래스 URL

클래스 URL은 클래스에 고유하게 부여되므로 중복이 안되도록 작성해야 합니다. 이 클래스 URL은 이후 학생들한테 직접 공유하여 빠르게 접근할 수 있는 용도로도 사용될 수 있습니다.

3

### 클래스 기간

기간과 관련 없이 클래스를 운영하고자 할 때는 '상시수강' 옵션을 선택합니다. 단, '상시수강' 클래스는 제출 기간의 제약을 받는 시험, 과제, 동료 평가 등의 기능은 이용할 수 없습니다.

4

### 클래스 유형

공개 클래스 - 같은 기관(예> 교육청)의 누구에게나 클래스를 공개하여 수업에 참여할 수 있게 합니다.  
그룹 클래스 - 같은 기관(예> 교육청)의 승인된 학생에게만 클래스를 공개하여 수업에 참여할 수 있게 합니다.





## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-1) 클래스 만들기

- e. 클래스 개설되면 아래와 같이 개설된 클래스의 초기 상태를 확인할 수 있습니다.
- f. 각 클래스 메인 화면의 메뉴에 대해 간략히 설명합니다.

최상단에 기관 아이콘을 클릭하면, 웨일 클래스 '홈' 화면으로 이동합니다.

1

The screenshot shows the WhaleClass teacher interface. At the top, there's a navigation bar with '운영 클래스' (Operating Class), '수강 클래스' (Enrollment Class), '나의 소식' (My News), and '나의 할 일' (My To-do). Below this is a search bar. The main content area is divided into two sections. The left section, titled '웨일 클래스 사용하기' (Using WhaleClass), shows the teacher's profile (김민영) and a '클래스 관리' (Class Management) dropdown menu. The right section, titled '수업' (Class), shows a search bar for '제목을 입력하세요.' (Enter title) and a list of buttons: '위로 추가' (Add above), '엑셀로 등록하기' (Register with Excel), '챕터 추가' (Add chapter), and '콘텐츠함' (Content box). Below these buttons is a 'CHAPTER 1' section with a '수정' (Edit) button, a '비공개' (Private) dropdown, and a '삭제' (Delete) button. At the bottom of the 'CHAPTER 1' section are five buttons: '수업 추가' (Add class), '퀴즈 추가' (Add quiz), '과제 추가' (Add assignment), '동료평가 추가' (Add peer review), and '설문 추가' (Add survey).

내가 교수자인 클래스에는 "클래스 관리" 메뉴가 노출됩니다.

2

클래스 메인화면의 왼쪽 메뉴에는 수업 구성이 기본으로 노출됩니다. "클래스 관리" 메뉴에서 조정할 수 있습니다.

3

4

수업 구성은 챕터 단위로 구성할 수 있습니다. 챕터 아래로 다양한 형태의 온라인 수업을 추가할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-2) 수강생 등록 방법

웨일 클래스에서 선생님이 만든 클래스에 수강생(=학생)을 초대하거나 등록하는 방법은 3가지가 있습니다.

✂ 단, 방법3의 경우 웨일 스페이스 학생 사용자들이 먼저 직접 웨일 클래스에 접속해서 서비스 이용동의(+개인정보 접근)를 해야 정상적으로 웨일 클래스 사용자가 되고, 선생님이 클래스에 직접 등록(=가입 처리)이 가능합니다.

방법	설명
방법1> URL을 학생들에게 공유하기	- 알림장, 메신저, 메일 등으로 학생들에게 URL만 공유해서 간편하게 초대할 수 있음
방법2> 메일 주소로 초대장 발송하기	- 웨일 클래스 내 메일 기능으로 학생들에게 초대장을 발송할 수 있음
방법3> 직접 학생을 등록하기, 엑셀로 한번에 학생 등록하기	- 선생님이 클래스에 직접 학생을 등록(=가입 처리)하는 방법 - 학생들 수가 많은 경우, 엑셀로 한번에 학생들을 등록할 수 있음



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-3) 수강생 초대하기

### 방법1> URL을 학생들에게 공유하기

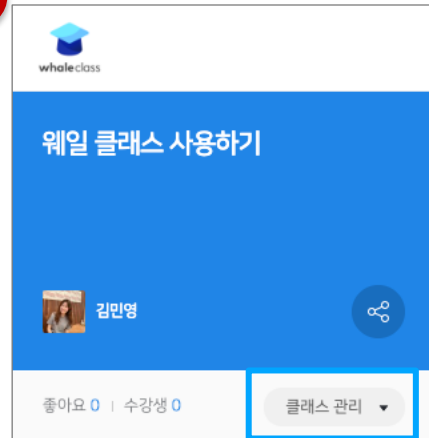
- 학생들에게 공유하고자 하는 클래스의 URL은 아래와 같이 두가지 방법으로 확인할 수 있습니다.
- 클래스의 URL을 복사해서 학급알림장, 카톡, 메일 등을 통해 학생들에게 보내주세요.

1

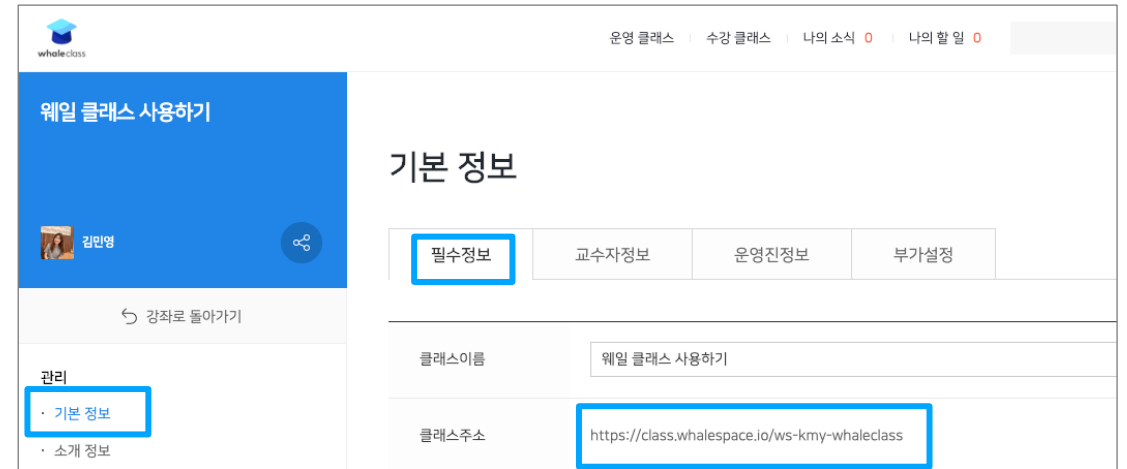


각 클래스로 이동 후 공유  
버튼 > URL을 클릭하면  
클래스 URL이 복사됩니다.

2



각 클래스로 이동 후  
"클래스 관리" 메뉴를 클릭



관리 > 기본정보 메뉴에서  
필수정보 탭에서 클래스 URL을  
복사할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-3) 수강생 초대하기

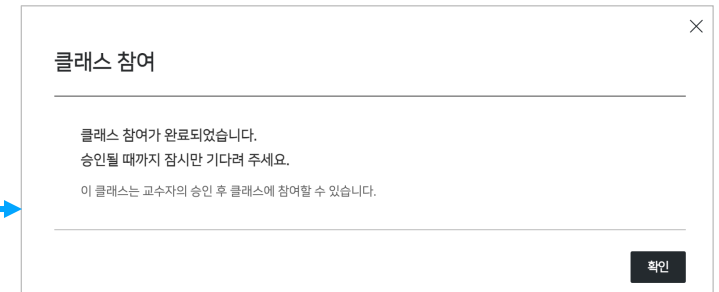
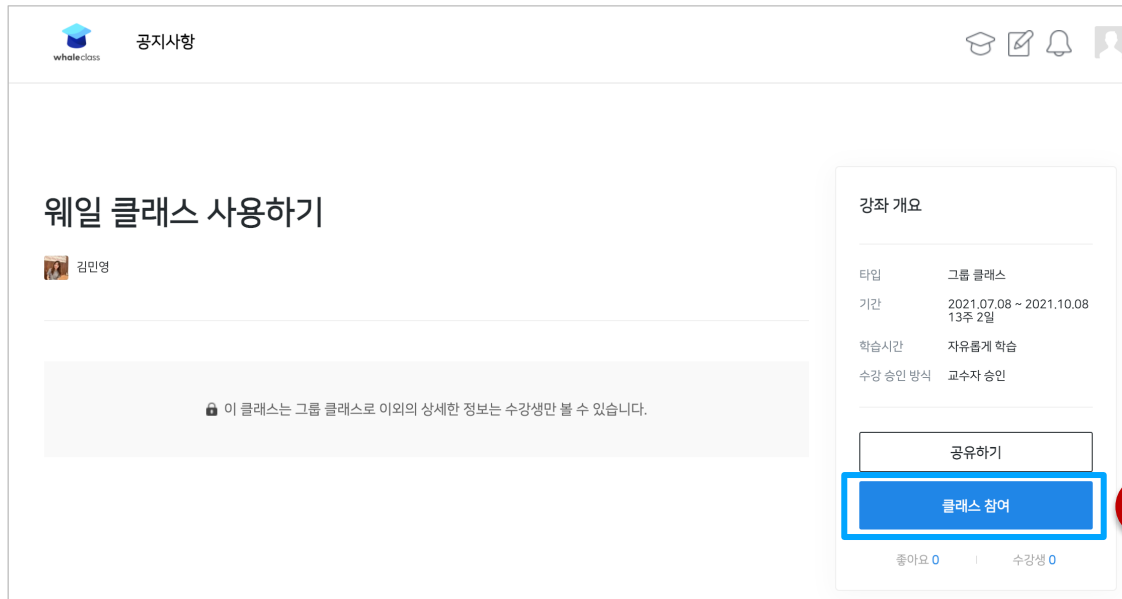
방법1> URL을 학생들에게 공유하기

학생 화면

c. 학생은 공유 받은 URL로 웨일 브라우저를 통해 클래스로 접속하면 아래와 같은 화면으로 접속됩니다.

d. '클래스참여'를 클릭하여 선생님이 초대한 클래스에 가입 신청합니다.

📌 선생님이 초대한 클래스가 '공개 클래스'가 아닌 '그룹 클래스'인 경우, 바로 가입이 되지 않고 선생님의 가입 승인 처리가 필요합니다.





## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-3) 수강생 초대하기

방법1> URL을 학생들에게 공유하기

- e. 학생들에게 공유한 클래스가 '공개 클래스'가 아닌 '그룹 클래스'인 경우, 바로 가입이 되지 않고 선생님의 가입 승인 처리가 필요합니다.  
(클래스 관리 > 클래스 참여 관리')

whaleclass

웨일 클래스 사용하기

김민영

좋아요 0 | 수강생 0

클래스 관리 ▼

수업

CHAPTER 1

- test

CHAPTER 2

- dd

토론

학생 · 교직원 건강상태 자가진단 바로가기 >

메뉴구성

관리

- 기본 정보
- 소개 정보
- 메뉴 구성
- 설문 조사
- 퀴즈형 설문 조사
- 수업 첨부자료
- 댓글
- 신고글
- 구성원 관리
- 클래스 참여 관리
- 수강생 초대 관리

### 클래스 참여 관리

승인		반려	대기 중 인원 1명		
	별명(메일 주소) ▼	상태	클래스 참여일	처리일	
<input checked="" type="checkbox"/>	김덕홍 (2020_0501_stu20@whalespace.org)	승인요청	2021.07.12	-	



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-3) 수강생 초대하기

### 방법2> 메일 주소로 초대장 발송하기

- 초대하고자 하는 클래스로 입장하여,  
'클래스 관리 > 수강생 초대 관리'  
메뉴를 클릭합니다.
- 초대할 학생의 메일주소(웨일  
스페이스 계정 이메일)를 입력하면,  
클래스 초대장이 발송됩니다.
- 학생은 수신한 메일 안에 포함된  
클래스 링크로 접속하여  
'클래스참여'를 클릭하여 선생님이  
초대한 클래스에 가입 신청합니다.  
(방법1> URL 클래스 공유 절차와  
동일)





## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-4) 수강생 직접 등록하기

### 방법3> 직접 학생을 등록하기, 엑셀로 한번에 학생 등록하기

📌 방법3의 경우 학생 사용자들이 먼저 직접 웨일 클래스에 접속하여 서비스 이용동의(+개인정보 접근)를 해야 정상적으로 웨일 클래스 사용자가 되고, 선생님이 클래스에 직접 등록(=가입 처리)이 가능합니다.

- 초대하고자 하는 클래스로 입장하여, '클래스 관리 > 구성원 관리' 메뉴를 클릭합니다.
- '수강생 직접 등록'을 클릭합니다.
- 한 명씩 등록 또는 엑셀로 여러 명을 한번에 등록할 수 있습니다.

웨일 클래스 사용하기

김민영

좋아요 0 | 수강생 0

클래스 관리

수업

CHAPTER 1

- test

CHAPTER 2

- dd

토론

학생 · 교직원 건강상태 자가진단 바로가기 >

메뉴구성

관리

- 기본 정보
- 소개 정보
- 메뉴 구성
- 설문 조사
- 퀴즈형 설문 조사
- 수업 첨부자료
- 댓글
- 신고글
- 구성원 관리
- 클래스 참여 관리
- 수강생 초대 관리

구성원 관리

구성원 관리 그룹 관리

등급 변경 강제수강 취소 그룹 설정

전체인원 2명 (교수자 1 | 튜터 0 | 수강생 1)

<input type="checkbox"/>	별명(메일 주소)	등급	방문일수	그룹	최종방문일	클래스 참여일
<input type="checkbox"/>	김덕홍 (2020_0501_stu20@whalespace.org) NEW	수강생	1	-	2021.07.12	2021.07.12
<input type="checkbox"/>	김민영 (my_kim@whalespace.org)	교수자	3	-	2021.07.12	2021.07.08

엑셀 다운로드 수강생 직접 등록

메일로 수강생 추가하기

메일 계정이 있는 경우 권장합니다.

단건씩 추가하기

엑셀로 추가하기



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 2) 클래스 만들고 수강생 관리하기

## 2-4) 수강생 직접 등록하기

### 방법3> 직접 학생을 등록하기, 엑셀로 한번에 학생 등록하기

- d. 한 명씩 등록할 때는 '단건씩 추가하기'를 클릭 후 학생의 웨일 스페이스 계정(이메일)을 입력하고 '저장'합니다.
- e. 여러 명을 동시에 등록할 때는 '엑셀로 추가하기' 클릭 후 '샘플 파일 다운로드' 후 등록할 학생들의 웨일 스페이스 계정(이메일)을 편집 후 저장하여, 엑셀 등록하면 여러 명을 한번에 등록할 수 있습니다.

	A	B
1	메일주소	
2	<a href="mailto:2020_0501_stu1@whalespace.org">2020_0501_stu1@whalespace.org</a>	
3	<a href="mailto:2020_0501_stu11@whalespace.org">2020_0501_stu11@whalespace.org</a>	
4		
5		

### 메일로 수강생 추가하기

메일 계정이 있는 경우 권장합니다.

1

단건씩 추가하기

2

엑셀로 추가하기

### 수강생 직접 등록

메일주소

2020\_0501\_stu11@whalespace.org

취소 저장

### 수강생 직접 등록

직접 등록하고자 하는 회원의 메일주소를 양식에 맞춰 업로드해 주세요.  
인원이 많은 경우 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.

샘플 파일 다운로드

3

엑셀 등록

취소 저장

### 등록 실패

수강생 등록이 실패하였습니다.  
실패 사유: 미가입 회원 에러  
다시 등록 하시겠습니까?

📌 학생 사용자들이 웨일 클래스에 최초 접속하여 서비스 이용동의 (+개인정보 접근)를 하지 않은 상태라면 이와 같이 등록 실패합니다.



## 클래스 관리 기능 사용하기



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 3) 클래스 관리 하기

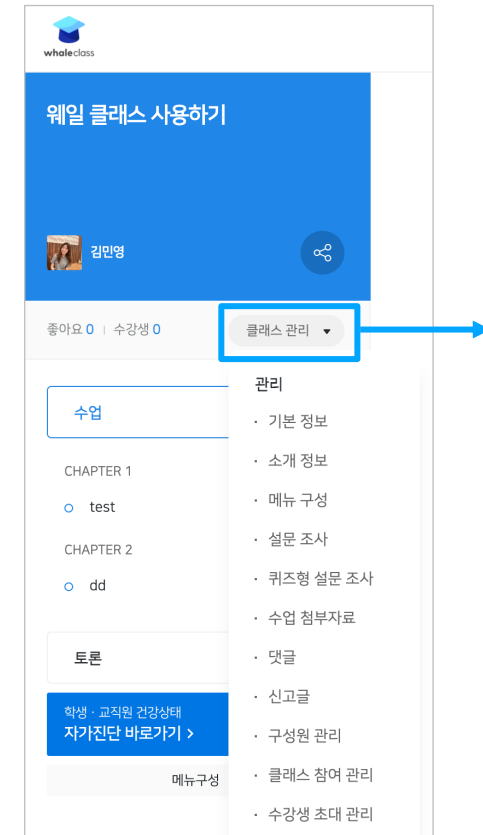
## 3-1) 개요

클래스로 입장하여 '클래스 관리' 기능을 이용할 수 있습니다.

📌 교수자나 튜터로 등록된 클래스인 경우에만 '클래스 관리' 메뉴가 노출됩니다.

웨일 클래스의 관리 기능은 크게 아래와 같습니다.

기능	설명
클래스 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 클래스 생성 시 지정한 클래스 속성의 확인하고 조정할 수 있음</li> <li>- 클래스에 진입했을 때 왼쪽 메뉴 구성을 할 수 있음</li> <li>- 설문 메뉴 설정 - 클래스 왼쪽 메뉴 하단에 고정</li> <li>- 수업 관리 기능 - 설문, 첨부자료, 댓글, 신고글 등</li> </ul>
수강생 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 클래스 수강생 초대, 등록, 확인 기능</li> </ul>
평가 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 퀴즈, 과제 확인</li> <li>- 평가 현황, 수료 기준 설정</li> <li>- 학습 현황, 온라인 조종례 현황 (엑셀 다운로드 지원)</li> </ul>
통계 기능	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 클래스 운영 관련 각종 현황 통계데이터를 확인할 수 있음</li> <li>- 방문현황, 수강생 현황</li> <li>- 수강완료 현황, 동영상 재생 현황</li> </ul>



### 관리

- 기본 정보
- 소개 정보
- 메뉴 구성
- 설문 조사
- 퀴즈형 설문 조사
- 수업 첨부자료
- 댓글
- 신고글
- 구성원 관리
- 클래스 참여 관리
- 수강생 초대 관리
- 튜터 권한 설정
- 메일 발송
- 강좌 폐쇄

### 평가

- 퀴즈
- 과제
- 동료평가
- 평가현황
- 수료기준 설정
- 학습 현황
- 조종례 현황

### 통계

- 요약
- 방문 현황
- 수강생 현황
- 수강완료 현황
- 동영상 재생 현황



## 2. 선생님을 위한 가이드

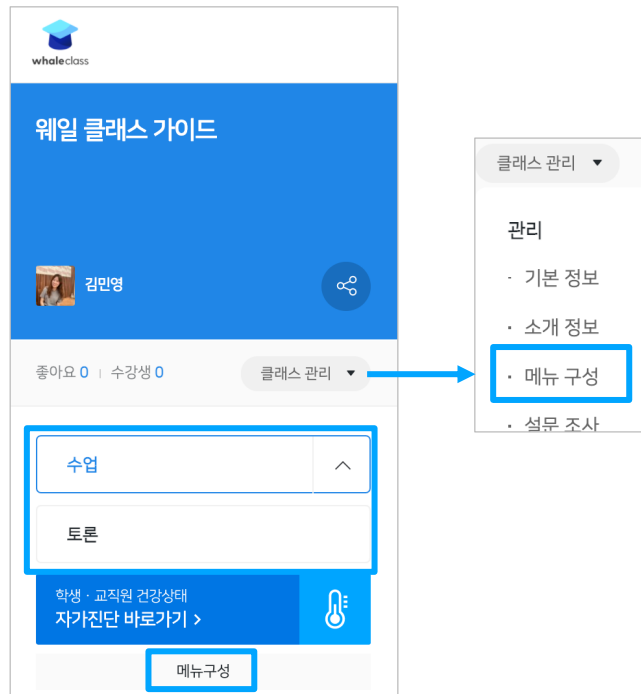
### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-2) 주요 기능 - 클래스 강의 메뉴 구성

클래스가 개설되면 아래와 같이 <수업>과 <토론> 메뉴가 왼쪽 강의 기본 메뉴로 보입니다.

메뉴 맨 아래에 '메뉴구성' 또는 '클래스 관리 > 메뉴구성'을 통해 클래스 강의 메뉴를 원하는 대로 설정할 수 있습니다.

웨일 클래스에서는 용도에 맞게 이용할 수 있도록 아래 표와 같이 7가지의 메뉴 유형을 지원합니다.



메뉴 유형	설명
수업목록	수업/과제/퀴즈/동료평가 등의 유형으로 커리큘럼을 구성하고 자유롭게 수강할 수 있도록 제공되는 형태의 메뉴
토론게시판	운영진과 수강생 모두가 글을 등록할 수 있고 댓글과 답글을 통해 토론할 수 있는 형태의 메뉴
토론게시판(운영진)	운영진만 글을 등록할 수 있고 수강생들은 댓글과 답글을 통해 참여할 수 있는 형태의 메뉴
공지게시판	운영진이 수강생에게 공지하고자 하는 내용을 게시하는 형태의 메뉴
정보페이지	클래스와 관련한 정보(수업 계획, 교수자 소개, 추천 논문 및 도서 등)를 제공하는 형태의 메뉴
외부링크	외부 서비스 URL을 제공하는 형태의 메뉴
영상수업링크	영상수업 서비스 URL을 제공하는 형태의 메뉴



## 2. 선생님을 위한 가이드









### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-2) 주요 기능 - 클래스 강의 메뉴 구성

사용 예시>

'메뉴구성' 화면에서 7가지 유형의 메뉴를 추가하고 저장 후에 클래스에 반영된 강의 메뉴 상태입니다.





메뉴 구성 모바일 메뉴





수업	   
토론	   





구분선 추가 메뉴 추가 취소 저장





1 메뉴 추가 





- 수업목록
- 토론게시판
- 토론게시판(운영진)
- 공지게시판
- 정보페이지
- 외부링크
- 영상수업링크





수업    





토론    

토론게시판(운영진)    

공지게시판    

정보페이지    



외부링크  
<https://whalespace.io/intro>    

영상수업링크  
<https://whaleon.naver.com/on/2004710600?p=1cabf3030001499cab4f083d1ebc544b>    


구분선 추가 메뉴 추가 취소 2 저장

3 whaleclass

웨일 클래스 사용하기

 김민영 

좋아요 0 | 수강생 1 클래스 관리


수업 


토론


토론게시판(운영진)

공지게시판

정보페이지

외부링크 

영상수업링크 

학생 · 교직원 건강상태  
자가진단 바로가기 > 

메뉴구성





## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-3) 주요 기능 - 학습 수료 기준 설정하기

##### 점수 기준 설정하기>

클래스에 포함되어 있는 평가형 수업(시험퀴즈, 과제, 동료평가) 점수의 총합으로 수료 기준을 설정할 수 있습니다.

##### a. 점수 수료 기준만 설정하는 경우

점수 기준 [?] 등급 설정하기 →

0 50 100

70 % 이상  
총 20점 기준 14점 이상

적용

저장

3

##### b. 점수에 따라 등급 지정까지 설정하는 경우

점수 기준 [?] 기본설정으로 되돌리기

0 50 100 60 % 이상  
총 20점 기준 12점 이상

적용

범위(%)	등급	수료	삭제
0 50 100 90 % 이상 18점 이상	A	✓	—
0 50 100 80 % 이상 16점 이상	B	✓	✕
0 50 100 70 % 이상 14점 이상	C	✓	✕
0 50 100 60 % 이상 12점 이상	D	✓	✕
0 50 100 60 % 이상 12점 이상	D	○	—

저장

2

## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

### 3-4) 주요 기능 - 학습 현황 확인하기

클래스 내에 생성된 수업에 대해 학생들의 학습 현황을 확인하고 필요시 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

'클래스 관리 > 학습현황' 메뉴를 통해 확인할 수 있습니다.

학습현황 | 조종례현황

1

웨일은 사용하지 않음

게시판 선택

강의 전체

이름

조회

강의

동영상

접속시간

강의

학습기간

상태

학교명

학년/반/번호

이름

아이디

최초 접속일시

학습 완료일시(최근 학습일시)

상태

데이터가 없습니다.

엑셀 다운로드

클래스에 적용된 수업용 게시판 별,  
강의 별, 학생이름 별로 학습현황  
조회가 가능합니다.

학습현황은 강의, 동영상,  
접속기간으로 나누어  
조회가 가능합니다.

화면으로 조회 후, 필요  
시 엑셀 파일로 다운로드  
할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-5) 주요 기능 - 조종례 현황 확인하기

클래스 별로 온라인 조종례가 설정되어 있는 경우, 학생들의 조종례 참석 현황을 확인하고 필요시 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

'클래스 관리 > 조종례현황' 메뉴를 통해 확인할 수 있습니다.

#### 학습현황 | 조종례현황

웨이온 사용하기

조회/종례

전체 인원

2021.07.08 ~ 2021.07.14

1

조회

조회/종례 별, 참석/불참 인원  
별, 기간 별로 조종례현황  
조회가 가능합니다.

화면으로 조회 후, 필요  
시 엑셀 파일로 다운로드  
할 수 있습니다.

타입	설정 시간	방식	질문	결과
엑셀 다운로드				





## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-6) 주요 기능 - 과제 제출 확인하기

클래스에 등록된 과제가 있는 경우, 학생들이 제출한 과제 제출 현황을 확인하거나, '클래스 관리 > 과제' 메뉴를 통해 확인할 수 있습니다.

클래스에 등록된 과제 수업 타입의 제목이 리스트로 보입니다.

과제 제목을 클릭하면 과제별 상세 현황을 볼 수 있습니다.

학생들이 제출한 과제를 압축파일로 일괄 다운로드 받을 수 있습니다.

1 소감을 제출해주세요.

2 학생들이 제출 현황을 볼 수 있습니다.

3 과제 제목을 클릭하면 과제별 상세 현황을 볼 수 있습니다.

4 첨부파일 일괄 다운로드

5 제출 학생 별로 평가할 수 있습니다.

과제					
제목	배점	단계	등록일	마감일	제출 인원
소감을 제출해주세요.	10	제출 중	2021.07.14	2021.08.04	1/2

### 소감을 제출해주세요.

제출(1명)

평가 대기(1명)

미제출(1명)

과제 바로가기

배점: 10점

별명(메일 주소)	제출 일시	점수	평가
김덕홍 (2020_0501_stu20@whalespace.org)	2021.07.14 16:36	-	평가하기

첨부파일 일괄 다운로드

평가결과다운로드

평가 완료

▲ 평가 완료 후 점수 및 평가 내용 수정이 제한됩니다.

### '김덕홍'의 과제평가 결과

소감을 제출해주세요.

이해하는데 크게 도움이 되었습니다.  
앞으로도 더 열심히 시간 맞춰서 참석하도록 하겠습니다.  
감사합니다.

#### 최종평가

점수	10 점 / 10점
평가내용	빠르게 과제 수행해서 감사해요.

<

>

저장



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-7) 자주 하는 질문으로 알아보는 클래스 관리 기능

**질문> 클래스 타입 변경은 어떻게 하나요? (그룹 클래스 ↔ 공개 클래스)**

'클래스 관리' > '기본정보' > 필수정보 탭에서 클래스타입을 변경 요청할 수 있습니다.

📌 그룹, 공개 클래스 타입 변경의 경우 바로 처리되지 않고, 관리기관(보통 교육청)의 웨일 클래스 도메인 관리자가 관리자 기능을 통해 검수 후 승인해야 적용이 됩니다.

### 기본 정보

필수정보	선생님정보	운영진정보	부가설정
------	-------	-------	------

---

클래스이름	웨일 클래스 사용하기
클래스주소	https://class.whalespace.io/ws-kmy-whaleclass
클래스타입	그룹 클래스 - 승인된 회원에게만 클래스를 공개합니다. <span>변경요청</span>



### 강좌 타입 변경

변경 사항	그룹 클래스 → MOOC 클래스
변경 사유	내용을 입력해 주세요.

요청



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-7) 자주 하는 질문으로 알아보는 클래스 관리 기능

##### 질문> 클래스 기간 변경은 어떻게 하나요?

'클래스 관리' > '기본정보' > 필수정보 탭에서 클래스기간을 변경할 수 있습니다.

클래스 기간 변경은 아래와 같이 실제 수강 기간을 변경하는 경우와, 기간클래스에서 상시클래스로 변경하는 경우 2가지가 있습니다.

### 기본 정보

필수정보	선생님정보	운영진정보	부가설정
------	-------	-------	------

클래스이름

웨일 클래스 사용하기

클래스주소

https://class.whalespace.io/ws-kmy-whaleclass

클래스타입

그룹 클래스 - 승인된 회원에게만 클래스를 공개합니다. 변경요청

클래스기간

2021.07.08 ~ 2021.10.31 (16주 4일) 변경요청 (기간클래스 → 상시클래스)

✓ **수강 기간 변경 시**  
직접 변경하고자 하는 수강 기간  
날짜로 변경하고 하단의 '저장'을  
클릭하면 바로 적용됩니다.

취소

저장

#### 강좌 타입 변경

변경 사항	기간클래스 → 상시클래스
변경 사유	상시클래스로 변경 요청합니다.

✓ **기간클래스 ↔ 상시클래스로 변경 시**

✎ 기간, 상세 클래스 타입 변경의 경우 바로 처리되지 않고,  
관리기관(보통 교육청)의 웨일 클래스 도메인 관리자가  
관리자 기능을 통해 검수 후 승인해야 적용이 됩니다.

요청



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-7) 자주 하는 질문으로 알아보는 클래스 관리 기능

##### 질문> 학생들의 수강 신청 승인은 어떻게 하나요?

클래스가 '공개 클래스'가 아닌 '그룹 클래스'인 경우, 바로 가입이 되지 않고 선생님의 가입 승인 처리가 필요합니다.

'클래스 관리 > 클래스 참여 관리'를 클릭하면, 수강 신청의 승인을 기다리는 학생들의 리스트가 표시됩니다.

각 계정을 체크 후에 상단에 [승인] 및 [반려]할 수 있습니다.

✎ 승인 시 학생에게 알림이 갑니다. 반려 당한 수강생이라도 같은 클래스에 수강 재신청이 가능합니다.

#### 클래스 참여 관리

승인

반려

2

대기 중 인원 1명

<input checked="" type="checkbox"/>	별명(메일 주소) ▾	상태	클래스 참여일	처리일
1 <input checked="" type="checkbox"/>	김덕홍 (2020_0501_stu20@whalespace.org)	승인요청	2021.07.12	-



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 3) 클래스 관리 하기

#### 3-7) 자주 하는 질문으로 알아보는 클래스 관리 기능

**질문> 클래스 운영을 여러 사람이 가능한가요?**

클래스를 함께 운영할 선생님을 추가할 수 있습니다.

클래스 운영 역할은 수업을 추가할 수 있는 <교수자>와 클래스 관리 권한이 있는 <튜터>가 있습니다.

'클래스 관리 > 구성원 관리'에서 공동으로 클래스를 운영할 선생님을 '교수자' 또는 '튜터'로 설정해주세요.

✳ 클래스에 '교수자'로 지정되면 해당 클래스 내의 수업 콘텐츠를 교수자로 지정된 다른 클래스에서 수업 생성 시 '콘텐츠함'을 통해 자유롭게 복사할 수 있습니다.

✳ 튜터의 권한 조정은 '클래스 관리 > 튜터 권한 설정' 메뉴를 통해 조정할 수 있습니다.

**구성원 관리**

구성원 관리 그룹 관리

등급 변경 [2] 취소 그룹 설정 전체인원 3명 (교수자 1 | 튜터 1 | 수강생 1)

<input type="checkbox"/>	별명(메일 주소)	등급	방문일 수	그룹	최종 방문일	클래스 참여일
<input checked="" type="checkbox"/> [1]	김지한 (2020_0501_stu11@whalespace.org) NEW	수강생	1	-	2021.07.08	2021.07.13
<input type="checkbox"/>	김덕홍 (2020_0501_stu20@whalespace.org) NEW	튜터	2	-	2021.07.13	2021.07.12
<input type="checkbox"/>	김민영 (my_kim@whalespace.org)	교수자	4	-	2021.07.13	2021.07.08

3

구성원 관리 구성원 관리

등급 변경 ^

등급 변경 교수자 튜터 수강생

등급 변경 ^

등급 변경 교수자 튜터 수강생

지정하고자 하는 운영 역할 중 하나로 지정합니다.

## 클래스 홈 활용하기



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-1) 개요

웨일 클래스에는 '클래스 홈' 화면을 통해 선생님, 학생에 따라 온라인 클래스 환경에서 사용할 수 있는 각각의 기능을 빠르고 편리하게 제공합니다.

### 선생님 계정 '클래스 홈' 구성

선생님 계정으로 웨일 클래스를 접속하면 이와 같이 '클래스 홈'이 구성됩니다.

whaleclass | 클래스 홈 | 파트너 홈 | 공개 클래스

클래스 홈

나의 클래스

시간표

최근 본 동영상

공지사항

학습 현황

학생 · 교직원 건강상태 자가진단 바로가기

김민영 선생님 | 개인정보

오늘의 조종례 시간입니다.

조회 없음

종례 없음

2021년 7월 < > 오늘

주간 시간표

7월 12일(월) 7월 13일(화) 7월 14일(수) 7월 15일(목) 7월 16일(금)

퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1

퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1  
퀴즈 1

소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출

소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출  
소감을 제출

시작하기  
시작하기  
시작하기  
시작하기  
시작하기

주간 조종례 현황

경기도 교육청 연수

7월 12일(월) 7월 13일(화) 7월 14일(수) 7월 15일(목) 7월 16일(금)

조회 없음 조회 없음 조회 없음 조회 없음 조회 없음

종례 없음 종례 없음 종례 없음 종례 없음 종례 없음

나의 수업 현황

조회일 | 7월 14일(수)

퀴즈 퀴즈 1

퀴즈 1

퀴즈 1

2021.07.13 00:00 - 2021.08.03 00:00

공개

0%

과제

소감을 제출해주세요.

소감을 제출해주세요.

2021.07.14 00:00 - 2021.08.04 00:00

공개

50%

1 선생님이 설정한 온라인 조종례 현황을 확인하거나, 설정합니다.

2 선생님이 특정 날짜/기간/시간으로 설정한 수업이 날짜 별로 시간 순서에 따라 노출되고, 각 수업 상세 학습현황으로 이동할 수 있습니다.

3 클래스 별로 해당 주차 조종례 현황을 확인할 수 있습니다.

4 선생님이 만든 수업 리스트와 학생들의 수강 현황을 확인하거나 상세 학습현황으로 이동할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-1) 개요

웨일 클래스에는 '클래스 홈' 화면을 통해 선생님, 학생에 따라 온라인 클래스 환경에서 사용할 수 있는 각각의 기능을 빠르고 편리하게 제공합니다.

### 학생 계정 '클래스 홈' 구성

학생 계정으로 웨일 클래스를 접속하면 이와 같이 '클래스 홈'이 구성됩니다.

The screenshot displays the 'Class Home' interface for a student. The top navigation bar includes '클래스 홈', '파트너 홈', and '공개 클래스'. The left sidebar lists '클래스 홈', '나의 클래스', '시간표', '최근 본 동영상', and '공지사항'. The main content area features a user profile for '김덕홍 학생' (Kim Deok-hong) and a notification '오늘의 조종레 시간입니다.' (Today's flight time). Below this is a calendar for July 2021 and a weekly schedule for the week of July 12th. The bottom section, titled '나의 학습 진도율' (My Learning Progress), shows three items: '퀴즈 1' (Quiz 1), '과제' (Assignment), and '수업' (Lesson), each with a '학습완료' (Learning Complete) button.

1 선생님이 설정한 오늘의 온라인 조종레 현황을 확인하거나, 입장할 수 있습니다.

2 선생님이 특정 날짜/기간으로 설정한 수업이 날짜 별로 시간 순서에 따라 노출되고, 바로 수업으로 이동할 수 있습니다.

3 학생이 학습해야하는 수업 리스트와 학습 현황을 확인할 수 있고, 바로 수업으로 이동할 수 있습니다.





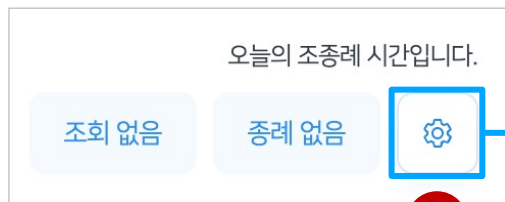
## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-2) 온라인 조종례 설정하기

웨일 클래스는 온라인으로 조례와 종례를 진행할 수 있는 기능을 제공합니다.

웨일 클래스 '클래스 홈' 오른쪽 상단에 오늘의 온라인 조종례 현황과 설정 버튼이 활성화되어 있습니다.



온라인 조종례를 '설정'하고자 할 때 클릭합니다.

1

주간 조종례 설정하기

운영 클래스  
웨일초등학교 5학년 국어

진행 시간  
10분

설정  
☒ 간편 설정(웨일온 전용)   ☐ 고급 설정

07월 12일(월)  
 조회 사용 안 함   종례 사용 안 함

07월 13일(화)  
 조회 사용 안 함   종례 사용 안 함

07월 14일(수)  
 조회 사용 안 함   종례 사용 안 함

07월 15일(목)  
 조회 사용 안 함   종례 사용 안 함

07월 16일(금)  
 조회 사용 안 함   종례 사용 안 함

▲ 설정한 진행 시간 동안 접근이 가능합니다.  
 ▲ 웨일온 조종례 시 학생은 선생님 입장 후 참여할 수 있습니다.

취소   저장

2

선생님이 운영 중인 클래스 별로 설정 가능합니다.

3

온라인 조종례 진행 시간을 설정합니다. (10분~60분)

4

조종례 방법을 선택합니다.  
디폴트는 "웨일온 화상기능"을 이용하는 '간편설정'입니다.

5

설정  
☐ 간편 설정(웨일온 전용)   ☒ 고급 설정

07월 12일(월)  
 조회 오전 09:50   웨일온

종례 사용 안 함   웨일온

07월 13일(화)  
 웨일온  
 질의응답

조종례 고급 설정은 웨일온 화상기능과 질의응답 중 선택하여 설정할 수 있습니다.

6

### 적용 예시>

☑ 조회 09:00 ~ 09:10   ☑ 종례 14:30 ~ 14:40

☑ 조회 09:00 ~ 09:10   ☑ 종례 14:30 ~ 14:40

☑ 조회 09:00 ~ 09:10   ☑ 종례 14:30 ~ 14:40

☑ 종례 14:30 ~ 14:40  
웨일온 사용하기

☑ 종례 15:00 ~ 15:10  
웨일초등학교 5학년 국어



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-3) 주간시간표 이용하기

웨일 클래스에는 '클래스 홈' 상단에 '주간시간표' 영역이 있습니다.

선생님이 특정 날짜/기간/시간으로 설정한 수업이 날짜 별로 시간 순서에 따라 노출되고, 각 수업 클릭 시 상세 학습현황으로 이동할 수 있습니다.

📌 선생님이 날짜/기간을 지정하지 않고 수업을 만들었다면 시간표에 노출되지 않습니다.

1

캘린더 이동이 가능하며,  
날짜 클릭 시 해당 날짜가  
포함된 월~금요일  
기준으로 주간시간표가  
오른쪽에 표시됩니다.

2

각 수업 별 표시 정보

- 수업 이름
- 클래스 이름

3

각 수업 클릭 시 상세  
학습현황이 열립니다.

### 학습현황 | 조종례현황

웨일은 사용하기 [v] 수업 [v] 웨일은 무엇인가요? :: 소감을 [v]

강의	등영상	접속시간	강의	학습기간	상태	학교명	학년/반/번호	이름	아이
웨일은 무엇 인가요? :: 소감 을 제출해주시 요 [TASK]	2021.07.14 00:0 0 ~ 2021.08.04 0 0:00	공개	웨일초등학교	5학년-1반	김덕홍	2020_050 0@whale rg			
웨일은 무엇 인가요? :: 소감 을 제출해주시 요 [TASK]	2021.07.14 00:0 0 ~ 2021.08.04 0 0:00	공개	웨일초등학교	5학년-1반	김지한	2020_051 1@whale rg			

엑셀 다운로드



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-4) 주간 조종례 현황

웨일 클래스에는 '클래스 홈' 중간에 '주간 조종례 현황' 영역이 있습니다.

오늘 날짜가 포함된 주간(월요일~금요일) 단위로 선생님이 운영 중인 클래스 별로 빠르게 온라인 조종례 참석 현황을 확인할 수 있습니다.

주간 조종례 현황				
7월 12일(월)	7월 13일(화)	7월 14일(수)	7월 15일(목)	7월 16일(금)
<div>조례 없음</div> <div>종례 없음</div>	<div>조례 없음</div> <div>종례 없음</div>	<div>조례 없음</div> <div>종례 없음</div>	<div>조례 0/2</div> <div>종례 1/2</div>	<div>조례 없음</div> <div>종례 없음</div>

2

표시 정보

- 참석 인원/클래스 수강생 전체 인원

1

선생님이 운영 중인 클래스가 하나 이상인 경우, 원하는 클래스를 선택할 수 있습니다.

웨일은 사용하기	^
웨일 클래스 가이드	
웨일 클래스 사용하기	
웨일 클래스 사용하기	
웨일은 사용하기	
웨일초등학교 5학년 1반	
웨일초등학교 5학년 국어	



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 4) 클래스 홈 활용하기

## 4-5) 나의 수업 현황

웨일 클래스에는 '클래스 홈'에 '나의 수업 현황' 영역이 있습니다.

조회 당일 기준으로 선생님이 만든 상세 수업 리스트 별로 학생들의 수강 현황을 확인하거나 상세 학습현황으로 이동할 수 있습니다.

📌 선생님이 날짜/시간을 지정하지 않고 수업을 만들었다면 노출되지 않습니다.

나의 수업 현황

조회일 | 5월 12일(수)



수업

맞춤법 배우기

3학년 1반 국어

2021.05.12. 09:00 ~ 2021.05.12. 09:40

공개

20%



수업

의견이 드러나게 글을 써요

4학년 1반 국어

2021.05.12. ~ 2021.05.13.

공개

20%



수업

맞춤법 배우기

3학년 2반 국어

2021.05.12. 10:00 ~ 2021.05.13. 10:40

공개

14%



수업

의견이 드러나게 글을 써요

4학년 2반 국어

2021.05.12. 17:00 ~ 2021.05.13. 17:40

공개

0%

선생님이 운영 중인 클래스 모두에 대해 조회 당일 기준 수업이 나열됩니다.

수업 별 표시 정보

- 수업 이미지
- 수업 종류 (수업/퀴즈/과제 등)
- 수업 이름
- 클래스 이름
- 과목 정보
- 수업 날짜/기간/시간
- 학생 학습현황 집계

각 수업 클릭 시 상세 학습현황이 열립니다.

### 학습현황 | 조종례현황

웨일은 사용하기		수업	웨일은 무엇인가요? :: 소		
강의	동영상	접속시간			
강의	학습기간	상태	학교명	학년/반/번호	이름
웨일은 무엇인가요? :: 소강	2021.07.14 00:00 ~ 2021.09.04 00:00	공개	웨일초등학교	5학년 1반	김민준

# 수업 만들기



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 5) 수업 만들기

## 5-1) 개요

웨일 클래스에서는 기본적으로 CHAPTER(챕터) 단위로 수업이 구성됩니다. (클래스(강좌) > 챕터 > 수업)

📌 선생님이 원하는 단위로 챕터를 정의하여 활용할 수 있습니다. (예> 주간 단위, 날짜 단위, 과목 챕터 단위 등)

클래스 개설 후 초기 상태는 아래와 같습니다.

클래스 메인 화면의  
왼쪽 메뉴에는 수업  
구성이 기본으로  
노출됩니다. "클래스  
관리" 메뉴에서  
조정할 수 있습니다.

1

The screenshot shows the WhaleClass interface. On the left, a sidebar menu has '수업' (Class) highlighted. The main content area is titled '수업' (Class) and includes a search bar. Below the search bar, there are buttons for '위로 추가' (Add Above), '엑셀로 등록하기' (Register with Excel), '챕터 추가' (Add Chapter), and '콘텐츠함' (Content Box). The '챕터 추가' button is highlighted with a red circle '3'. Below these buttons, there is a section for 'CHAPTER 1' with options to '수정' (Edit), '비공개' (Private), and '삭제' (Delete). At the bottom, there are five buttons: '수업 추가' (Add Lesson), '퀴즈 추가' (Add Quiz), '과제 추가' (Add Assignment), '동료평가 추가' (Add Peer Review), and '설문 추가' (Add Survey).

챕터를 추가할 때 이용합니다.

2

수업 구성은 챕터 단위로  
구성할 수 있습니다.  
챕터 아래로 다양한  
형태의 온라인 수업을  
추가할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 5) 수업 만들기

## 5-1) 개요

챕터 이름을 적절히 수정하여 사용합니다.

1

CHAPTER 1

수정 | 비공개 ▼ | 삭제 | 三

2

수업 추가

Q 퀴즈 추가

국 과제 추가

동료평가 추가

설문 추가

&lt;예&gt;

웨이일 클래스가 무엇인가요?

수정 | 비공개 ▼ | 삭제 | 三

수업 추가

Q 퀴즈 추가

국 과제 추가

동료평가 추가

설문 추가

웨이일 클래스에서 지원하는 수업 타입은 다음과 같습니다.

수업 타입	설명
(일반) 온라인 수업	<ul style="list-style-type: none"><li>- 가장 일반적으로 이용하는 온라인 수업을 위한 수업 타입</li><li>- 텍스트, 동영상, 이미지, 코드실습, 문서, URL, 설문, 라이브 방송 등 다양한 형식의 강의 콘텐츠로 구성 가능</li><li>- 내가 만든 다른 클래스의 수업, 내가 교수자로 등록된 다른 클래스의 수업 또는 홍보 클래스의 수업 콘텐츠를 가져와서 구성 가능</li></ul>
퀴즈	<ul style="list-style-type: none"><li>- 시험 또는 자가학습용 퀴즈 타입 수업, 평가에 영향을 미침</li></ul>
과제	<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생들에게 과제를 할당할 때 사용 가능, <b>기간 클래스에만 사용</b></li></ul>
동료평가	<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생들 과제 제출 후 평가를 클래스 구성원들이 하도록 가능, 평가에 영향을 미침, <b>기간 클래스에만 사용</b></li></ul>
설문	<ul style="list-style-type: none"><li>- 설문 용도로 사용 가능</li></ul>



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 5) 수업 만들기

#### 5-2) (일반) 온라인 수업 만들기

가장 일반적으로 온라인 수업용으로 수업을 생성할 때 CHAPTER(챕터) 아래로 '수업 추가' 버튼을 이용합니다.  
아래와 같이 수업을 구성할 수 있습니다.

**1** **수업 추가**

제목: **웹클래스 소개**  제목을 입력하세요. 🔍

☐ 위로 추가

웹클래스 처음 이용하기 수정 | 비공개 ▼ | 삭제 ☰

**2** 수업 제목을 입력하고 '저장 후 이동'을 클릭하면 수업 구성 페이지가 열립니다.

**3** **웹클래스가 무엇인가요?**

텍스트 동영상 이미지 코드삽입 문서 URL 설문 콘텐츠함 라이브

동영상을 단순히 업로드할 뿐만 아니라, 텍스트, 첨부파일, 이미지, 텍스트, 설문으로 강의를 구성할 수 있습니다.

**4** URL

www.youtube.com/watch?v=JQqwywywhds URL변경

[네이버 웨일] PC와 모바일이 하나로 연결된 경험! 똑똑해진 웨일 ... 나중에 시청... 공유

PC와 모바일의 경계를 지우는  
**똑똑한 브라우저**

YouTube 등의 외부 강의 역시 URL만 복사해서 붙이면 간편하게 웨일 클래스로 가져올 수 있습니다.  
학생들은 YouTube로 접근할 필요 없이, 선생님의 수업 내에서 학습할 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드


## 5) 수업 만들기

## 5-2) (일반) 온라인 수업 만들기

수업 콘텐츠를 편집한 후, 해당 수업의 속성을 지정 후 저장합니다.

 수업 속성은 웨일 클래스의 기능과 연관된 내용이 많습니다. 충분히 사용법을 익힌 후 원하는 대로 사용합니다.

기간 클래스인 경우에만 학습 기간/시간을  
설정할 수 있습니다. 설정할 경우 클래스  
홈 > 시간표에 노출됩니다.

 수업을 생성 후 기본 상태는 '비공개'입니다.  
'공개' 예약 시간을 미리 설정할 수 있습니다.

모든 수업에는 대표 과목 최소 1가지는 필수로  
설정해야 합니다. 과목 정보는 교사와 학생의  
클래스 홈(시간표, 나의 수업 현황), 클래스  
수업리스트에 노출됩니다.

1

학습 시간

☐ 사용
 ☒ 사용 안함
 ▲ 시간표에 노출됩니다.

2

공개 예약

☐ 사용
 ☒ 사용 안함

3

대표 과목 \*

내용을 입력하세요.

▲ 대표 과목은 필수이며 학생 시간표에 노출됩니다. (예시 : 국어, 수학, 영어 등)

▲ 최근 사용한 20개가 노출되어 선택할 수 있습니다.

태그

내용을 입력하세요.

▲ 태그는 최대 20자씩 20개까지 입력할 수 있습니다.(태그 구분 : 엔터, 스페이스, 쉼표)

학습 시간

☒ 사용
 ☐ 사용 안함
 ▲ 시간표에 노출됩니다.

기간 설정

2021.07.15

오전 0시

▼

0분

▼

~

2021.07.16

오전 0시

▼

0분

▼

☐ 종일

☐ 학습 활동 제한
 ▲ 학습 기간 내에서만 수강 완료가 가능합니다.

취소

저장

조화일

7월 16일(금)

습 진도율

클래스 홈 과목 정보 노출 예시&gt;

**2021년 7월** < > **오늘**

일	월	화	수	목	금	토
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**주간 시간표**

7월 12일(월)	7월 13일(화)	7월 14일(수)	7월 15일(목)	7월 16일(금)
사회	사회	사회	사회	사회
기타 😊	기타 😊	기타 😊	기타 😊	기타 😊
기타 😊	기타 😊	기타 😊	기타 😊	기타 😊
	사회 😊	사회 😊	사회 😊	사회 😊
	기타 😊	기타 😊	기타 😊	기타 😊

## 나의 학습 진도율

조화일 | 7월 16일(금)

	<div style="background-color: #e0f0ff; padding: 5px; border-radius: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="color: #007bff;">퀴즈</span> <b>퀴즈 1</b> </div> <div style="padding: 10px;"> <p><span style="color: #007bff;">퀴즈</span> 위원은 사용하기 사회</p> <p style="text-align: right; color: #007bff;">● 2021.07.13 00:00 ~ 2021.08.03 00:00</p> </div> <div style="background-color: #007bff; color: white; text-align: center; padding: 10px; border-radius: 5px; font-weight: bold; margin-top: 10px;">학습 시작</div>	
	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; border-radius: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="color: #007bff;">과제</span> <b>소감을 제출해주세요.</b> </div> <div style="padding: 10px;"> <p><span style="color: #007bff;">과제</span> 위원은 사용하기 <span style="background-color: #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">기타</span></p> <p style="text-align: right; color: #007bff;">● 2021.07.14 00:00 ~ 2021.08.04 00:00</p> </div> <div style="background-color: #fff9c4; color: #007bff; text-align: center; padding: 10px; border-radius: 5px; font-weight: bold; margin-top: 10px;">학습 완료</div>	
	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; border-radius: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="color: #007bff;">수업</span> <b>시작하기</b> </div> <div style="padding: 10px;"> <p><span style="color: #007bff;">수업</span> 위원은 사용하기</p> <p style="text-align: right; color: #007bff;">● 2021.07.16 ~</p> </div> <div style="background-color: #fff9c4; color: #007bff; text-align: center; padding: 10px; border-radius: 5px; font-weight: bold; margin-top: 10px;">학습 진행 중</div>	



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 5) 수업 만들기

#### 5-3) 퀴즈 만들기

과정 평가나 자가 학습용으로 퀴즈 타입 수업을 만들 수 있습니다. 시험용 일 때만 평가에 영향을 미칩니다.  
CHAPTER(챕터) 아래로 '퀴즈 추가' 버튼을 이용합니다. 아래와 같이 수업을 구성할 수 있습니다.

상시 클래스에는 [자가학습]과 주관식(서술형)이 지원되지 않습니다.

The image shows a two-step process for creating a quiz. Step 1: On the 'Web Class Introduction' page, the 'Add Quiz' button is highlighted. Step 2: The 'Quiz Creation' page is shown with numbered steps: 1. Enter the quiz title and click 'Move after saving'. 2. Select the quiz type (e.g., Single Choice, Multiple Choice, Short Answer, Essay). 3. Select the quiz type from the dropdown menu. 4. Enter the score for the question. 5. Add the question content. 6. Select the quiz type (Self-learning or Exam) and click 'Save'.

1. 퀴즈 제목을 입력하고 '저장 후 이동'을 클릭하면 퀴즈 구성 페이지가 열립니다.

5. 문항을 추가할 수 있습니다.

4. 문항 별로 배점을 입력할 수 있습니다.

3. 객관식, 주관식 중 선택할 수 있습니다.

문제에 링크, 사진, 수식 등을 넣을 수 있습니다.

6. 퀴즈 구분을 선택합니다.

- 자가학습 : 평가에 반영되지 않음. 답안 제출 기한 설정 및 제출 횟수 제한이 없습니다.
- 시험 : 시험 기간 설정 및 제출 횟수 설정 가능합니다. 자가학습과 달리, 성적에 반영되기 때문에, **학생들의 퀴즈 점수를 평가하고 싶다면, [시험]을 선택해야만 합니다.**



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 5) 수업 만들기

## 5-4) 과제 만들기

학생들의 활동에 대한 과제를 생성할 수 있습니다.

CHAPTER(챕터) 아래로 '과제 추가' 버튼을 이용합니다. 아래와 같이 과제를 구성할 수 있습니다.

웹일 클래스 소개

제목을 입력하세요. 🔍

☐ 위로 추가   엑셀로 등록하기   챕터 추가   콘텐츠함

웹일 클래스 처음 이용하기   수정 | 비공개 ▼ | 삭제 ≡

우리반 클래스에 가입하기   저장 후 이동   저장   취소

2 과제 제목을 입력하고 '저장 후 이동'을 클릭하면 과제 구성 페이지가 열립니다.

텍스트    이미지    문서    코드실습    URL

배점

기간 설정   2021.07.07   오전 0시   0분   ~   2021.07.28   오전 0시   0분   ☐ 중일

공개 예약   ☐ 사용   ☒ 사용 안함

대표 과목\*   내용을 입력하세요.  
⚠️ 대표 과목은 필수이며 학생 시간표에 노출됩니다. (예시 : 국어, 수학, 영어 등)  
⚠️ 최근 사용한 20개가 노출되어 선택할 수 있습니다.

태그   내용을 입력하세요.  
⚠️ 태그는 최대 20자씩 20개까지 입력할 수 있습니다. (태그 구분 : 엔터, 스페이스, 쉼표)

3 다양한 타입으로 과제 내용을 구성할 수 있습니다.

과제 배점을 설정합니다.

5 과제 제출 기한을 설정합니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

### 5) 수업 만들기

#### 5-5) 설문 만들기

수업 만족도 등을 조사할 때 '설문' 기능을 활용할 수 있습니다.

CHAPTER(챕터) 아래로 '설문 추가' 버튼을 이용합니다. 아래와 같이 수업을 구성할 수 있습니다.

📌 학생들이 제출한 설문 응답 확인은 '클래스 관리 > 퀴즈형 설문 조사' 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

**1** 설문 제목을 입력하고 '저장 후 이동'을 클릭하면 설문 구성 페이지가 열립니다.

**2** 설문 제목을 입력하고 '저장 후 이동'을 클릭하면 설문 구성 페이지가 열립니다.

**3** 객관식, 주관식 중 선택할 수 있습니다.

**4** '필수 항목' 체크를 할 수 있습니다.

**5** 문항을 추가할 수 있습니다.

**6** 과제 제출 기한을 설정합니다.

문제에 링크, 사진, 수식 등을 넣을 수 있습니다.



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 6) 콘텐츠함 사용하기

## 6-1) 콘텐츠함 이해와 사용하기

웨일 클래스에서는 수업을 구성할 때 '콘텐츠함' 기능을 이용할 수 있습니다.

콘텐츠함은, 같은 기관(예> 교육청) 내에서 내가 직접 구성한 수업 콘텐츠 외에 다른 선생님이 만든 수업 콘텐츠를 이용할 수 있는 기능입니다.

📌 클래스에 '교수자'로 지정되면 해당 클래스 내의 수업 콘텐츠를 교수자로 지정된 다른 클래스에서 수업 생성 시 '콘텐츠함'을 통해 자유롭게 복사할 수 있습니다.

### 방법1> 클래스 화면에서 콘텐츠함 사용하기

웨일 클래스 소개

제목을 입력하세요. 🔍

☐ 위로 추가

☐ 엑셀로 등록하기

☐ 챗터 추가

**콘텐츠함**

(수업 화면 구성 전에) 클래스 입장 후 상단에 '콘텐츠함'을 클릭합니다.

2 강좌 단계에서 '가져오기' 원하는 수업을 확인합니다.  
📌 강좌 단계 - 클래스명과 수업(메뉴명) 확인

콘텐츠함

강좌 7

웨일 클래스 가이드  
2021.07.14 ~ 2021.10.14  
▶ 웨일 클래스 소개  
▶ 웨일 클래스 사용하기  
2021.07.08 ~ 2021.10.31  
↳ 수업  
▶ 웨일 클래스 사용하기  
↳ 강의 1  
▶ 웨일온 사용하기  
2021.07.08 ~ 2021.10.08  
↳ 수업  
▶ 웨일초등학교 5학년 1반  
↳ 수업  
▶ 인천 교육청 연수  
↳ 수업  
▶ 웨일초등학교 5학년 국어

강의 4

☐ 웨일 클래스 처음 이용하기  
↳ ☐ 웨일 클래스가 무엇인가요?  
↳ ☐ 웨일 클래스 접속 테스트  
↳ ☐ 자기 소개하기  
↳ ☐ 7월 설문

강의 선택 : 0 **가져오기**

상시 강좌는 서술형 퀴즈를 가져올 수 없습니다.  
가져온 강의의 학습 기간은 강좌 기간과 동일하게 설정됩니다.

3 강의 단계에서 '가져오기' 원하는 수업을 선택합니다.  
📌 강의 단계 - 챗터명과 수업명 확인

4



## 2. 선생님을 위한 가이드

# 6) 콘텐츠함 이용하기

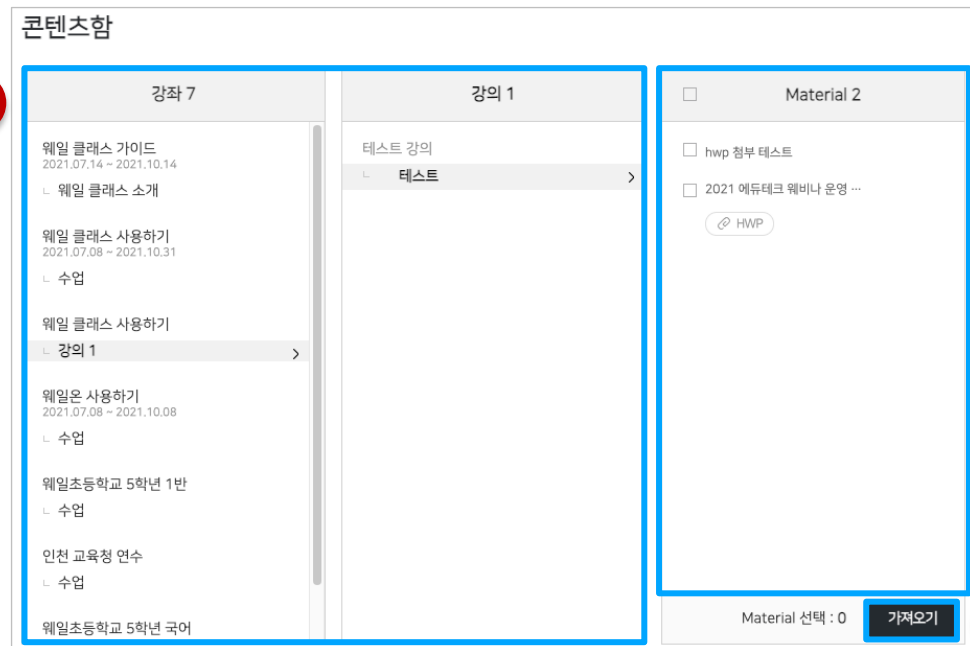
## 6-1) 콘텐츠함 이해와 이용하기

방법2> 수업 구성 화면에서 콘텐츠함 이용하기



수업 구성 메뉴 중 '콘텐츠함'을 클릭합니다.

강좌, 강의 단계는  
방법1>과  
동일합니다.



Material 단계에서  
'가져오기'  
원하는 수업 자료  
선택합니다.